



JD 358/2019

Základní škola a Mateřská škola
B. Reynka, Lípa, příspěvková org.
Došlo dne: 21.5.2019
Číslo jednací: ZSL 208/01/19
Počet listů / příloh: 12 / -

51.5.1
A/10

**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIJ-811/19-J

Název	Základní škola a Mateřská škola Bohuslava Reynka, Lípa, příspěvková organizace
Sídlo	582 57 Lípa 66
E-mail	zslipa@zslipa.cz
IČ	70 891 656
Identifikátor	600 086607
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Věra Vítková
Zřizovatel	obec Lípa
Místo inspekční činnosti	582 57 Lípa 66 582 57 Lípa 191 582 57 Lípa 211
Termín inspekční činnosti	12. až 14. března 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti bylo v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů, a zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Bohuslava Reynka, Lípa, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny (dále ŠD), školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

Základní škola poskytuje vzdělávání žákům 1. až 9. ročníku. Důraz je kladen na kvalitní všeobecné vzdělávání, podporu zdravého životního stylu, environmentální výchovu a rozvoj čtenářské gramotnosti. K 30. 9. 2018 bylo v 10 třídách zapsáno 215 žáků, což je 78 % povolené kapacity školy (275 žáků). V termínu inspekční činnosti škola evidovala 32 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) s přiznaným podpůrným opatřením 1. až 3. stupně. Na základě doporučení školského poradenského zařízení (dále ŠPZ) je 18 žáků vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu, tři z nich s podporou asistenta pedagoga. Škola vytvořila pro tři žáky plán pedagogické podpory. V tomto školním roce jsou dva žáci vedeni jako mimořádně nadaní.

Čtyřtřídní mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání dětem od 2 do 7 let. Ve věkově odlišených třídách bylo ke dni inspekce zapsáno 93 dětí, kapacita tak byla využita na 100 %. Z celkového počtu bylo 30 dětí před zahájením povinné školní docházky, včetně dvou dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky. Jedna třída je určena nejmladším dětem ve věku přibližně od 2 do 3 a půl let. Mateřská škola vzdělává jedno dítě s přiznanými podpůrnými opatřeními.

Zájmové vzdělávání je realizováno ve třech odděleních školní družiny a ve školním klubu, zřízeném s podporou projektu Ministerstva práce a sociálních věcí, pro žáky napříč prvním i druhým stupněm ZŠ. Ke dni inspekční činnosti byla kapacita všech oddělení školní družiny naplněna na 99 %.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Nastavený systém řízení subjektu vede postupnými kroky k naplňování koncepce rozvoje školy a zejména vzdělávacích cílů stanovených školními vzdělávacími programy (dále ŠVP) pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání. Koncepční záměr se daří naplňovat v oblasti zlepšování materiálních podmínek, stabilizace pedagogického sboru a zejména v oblastech vzdělávání, např. rozvoj samostatnosti dětí v MŠ, podpora rozvoje předčtenářské a čtenářské gramotnosti, schopnosti aktivně trávit volný čas i výchovy ke zdraví.

Organizace chodu školy vychází z jasně nastavených pravidel, mechanismus přenosu informací je plně funkční, založený na jednáních pedagogické rady i operativních provozních porad. Pedagogové ZŠ také spolupracují v rámci metodických sdružení pro 1. a 2. stupeň, jejich jednání jsou zaměřena zejména na revizi učebních pomůcek, návaznost učebnic, organizaci týdne mezipředmětových vztahů, rozvoj čtenářské gramotnosti apod., v menší míře se pak soustředí na vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků. Jednání samostatné pedagogické rady mateřské školy jsou zaměřena kromě organizačních záležitostí a předávání poznatků ze vzdělávacích akcí i na vyhodnocování vzdělávacích pokroků jednotlivých dětí včetně navrhování účinných opatření. Zákonným zástupcům dětí a žáků je poskytnut prostor k vyjádření názorů formou dotazníkových šetření, žákům prostřednictvím žákovského parlamentu. Pro zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu škola spolupracuje s místními organizacemi zejména při organizování volnočasových a preventivních aktivit, či projektů i jednorázových akcí. Informace o činnosti školy jsou zákonným zástupcům dětí a žáků i veřejnosti poskytovány prostřednictvím místního tisku a dále na pravidelně aktualizovaných webových stránkách školy (www.zslipa.cz).

Hospitační a kontrolní činnost je vykonávána ve všech součástech školy. Výsledky hospitační činnosti jsou projednávány s daným vyučujícím a dále jsou využity při profesních pohovorech s ředitelkou školy. Obecnější jevy jsou projednány na pedagogické radě. K realizaci vzdělávacího procesu má škola vytvořeny příznivé personální podmínky. Vzdělávání dětí a žáků ve škole zabezpečuje ve školním roce 2018/2019 celkem 30 pedagogických pracovníků. Podmínky pedagogické kvalifikace nesplňuje pouze jedna učitelka v ZŠ, dvě asistentky pedagoga v ZŠ a jedna asistentka pedagoga v MŠ. Pedagogové mezi sebou spolupracují, dochází k aktivní výměně zkušeností získaných během jejich dalšího vzdělávání, inspirace pro zkvalitňování vzdělávacího procesu si vyučující v ZŠ vyměňují i během vzájemných hospitací nebo tandemové výuky. Začínajícím učitelům je podpora poskytována prostřednictvím uvádějícího učitele i aktivní spoluprací s ostatními pedagogy a vedením školy. Učitelky v MŠ se inspirovaly vzdělávacím kurikulem „Začít spolu“, vhodně nastavená pracovní doba s překrýváním při řízených činnostech jim umožňuje sdílení pedagogického procesu a individuální přístup k dětem v centrech aktivit.

Ředitelka školy vytváří vhodné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, které mimo jiné vychází z každoročních profesních pohovorů pedagogů s ředitelkou školy. Škola preferuje systematické a dlouhodobé vzdělávání pedagogů jako týmu přímo na pracovišti s docházkou lektorů na školu. Pedagogové v ZŠ absolvovali vzdělávací akce se zaměřením na získávání nových zkušeností a zkvalitňování vzdělávacího procesu zejména v oblastech rozvoje funkčních gramotností žáků i pedagogů, pedagogické diagnostiky, efektivního vedení vyučovací hodiny apod. Další vzdělávání učitelů MŠ bylo zaměřeno především na rozvoj čtenářské gramotnosti.

Pro zajištění výchovy a vzdělávání dětí a žáků má škola vhodné prostorové a materiální podmínky. Na výzdobě vnitřních prostor všech budov se za vydatné podpory pedagogů podílí děti a žáci svými výrobky a výtvarnými pracemi. Za přispění finančních prostředků od zřizovatele školy a aktivním získáváním prostředků z projektů zajišťuje škola postupnou obnovu a modernizaci po stránce technické i materiální, a přispívá tak k úspěšnému naplňování záměrů a cílů stanovených ve všech ŠVP. Škola vyhodnocuje rizika možného ohrožení života a zdraví dětí a žáků, má stanoven systém zajišťující dohled nad žáky po celou dobu jejich pobytu ve škole a při akcích organizovaných školou.

Škola vede děti a žáky také k vytváření vhodných stravovacích návyků, realizuje projekt Ovoce do škol a Mléko do škol. Dětem v MŠ je poskytována celodenní strava s trvale zajištěným pitným režimem. Nejstarším dětem byl podáván oběd ve školní jídelně v součinnosti s adaptačním programem v rámci plynulého přechodu dětí k dalšímu vzdělávání. Jídelní nábytek však neodpovídal antropometrickým odlišnostem dětí předškolního věku. Žákům v ZŠ je nabízeno jedno hlavní jídlo denně, pitný režim mají také zajištěn po celou dobu výuky díky finančnímu krytí od sdružení rodičů a přátel školy. Přínosné je pořádání tzv. Kulatých stolů, kde zaměstnanci školní jídelny spolu s pedagogy vysvětlují žákům, co jsou to zdravé potraviny, nechají je ochutnat z nabízených vzorků a umožní jim podílet se na tvorbě jídelníčku.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vyučující v ZŠ vytvářeli příjemné klima podporující výuku, zařazovali práci s chybou a poskytovali žákům okamžitou zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti v učení. Žáci pozitivně reagovali na pokyny vyučujících a zpravidla úspěšně prezentovali osvojené předmětové znalosti nebo vědomosti z jiných předmětů. Zároveň také dodržovali zásady vzájemné komunikace, uměli naslouchat ostatním, komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku. Měli prostor k prezentaci názorů, zdůvodňování svých postupů a kritickému myšlení.

V hospitovaných hodinách na prvním stupni byla podporována sebedůvěra žáků, samostatnost a iniciativa, názornost výuky posílilo časté využívání rozmanitých pomůcek, frontální výuka byla efektivně střídána s prací ve dvojicích a skupinách. Přátelská atmosféra se projevovala aktivní spoluprací žáků s vyučujícími, které je nenásilným způsobem účelně vedly k sebereflexi. V závěru vyučovacích hodin nechybělo shrnutí a motivační zhodnocení práce žáků, žákům byl také poskytnut prostor k vlastnímu hodnocení.

Ve výuce na druhém stupni převažovalo frontální vyučování s výkladem a společným ústním či písemným procvičením učební látky, formy práce podporující kooperativní techniky a činnostní učení byly uplatňovány v menší míře. V úvodu vyučovacích hodin se vyučující většinou zaměřovali na stručné sdělení obsahu výuky, méně na konkretizaci výukového cíle. V závěru často scházelo motivační shrnutí a zhodnocení vyučovací hodiny, čímž žáci neobdrželi zpětnou informaci o dosažené úrovni poznání a o tom, jak své učení dále řídit. Příležitostně byl vytvářen prostor k sebehodnocení žáků, jejich vzájemné hodnocení bylo zařazováno spíše sporadicky.

Přítomní žáci se SVP často plnili úkoly se stejnou náročností jako ostatní, v některých případech jim nebyla věnována výraznější individuální péče včetně diferenciací učiva zohledňující jejich odlišné vzdělávací potřeby vyplývající z doporučení ŠPZ. Spolupráce mezi vyučujícími a asistenty pedagoga byla na dobré úrovni. Přímá pedagogická práce se žáky se SVP probíhala vždy v kmenové třídě, asistenti pedagoga se v průběhu věnovali i jiným žákům ve třídě a podporovali je v procvičování učiva, v aktivizaci, v udržení pozornosti a poskytovali jim pomoc se zápisy a s pomůckami. Pro nadané žáky měli vyučující připraveny úkoly navíc, a tak jim byly vytvářeny vhodné příležitosti pro jejich další rozvoj.

Učitelé zejména v přírodovědných předmětech a v matematice podněcovali žáky k samostatnému uvažování, vyvozování poznatků a hledání logických souvislostí mezi pozorovanými jevy. Účinně byla využívána rovněž metoda práce s chybou, analogie, porovnávání a další postupy k získávání a vyhodnocování výsledků. Žáci zpravidla správně reagovali na problémové otázky, uplatňovali logické myšlení a schopnost odvozování. Názornost výuky byla často podpořena dostatkem vhodných pomůcek, které přispěly k lepšímu pochopení učiva, rozvíjely představivost, nebo sloužily jako zpětnovazební nástroj pro vyučující. Adresná zpětná vazba všem žákům nabídla individuální příležitosti využitelné k jejich dalšímu učení.

Vyučovací hodiny anglického jazyka byly vedeny v tomto jazyce, úvodní aktivizující otázky vytvořily cizojazyčnou atmosféru, která přetrvávala až do konce. Český jazyk byl citlivě používán při dovysvětlení konkrétního zadání či nového gramatického jevu. Důraz byl kladen na rozvoj receptivních i produktivních dovedností žáků a upevňování slovní zásoby. Ve většině vyučovacích hodin byla účelně využita poslechová cvičení i názorné pomůcky. Chyby byly opravovány s citem a dostatečným pedagogickým taktem, důraz byl kladen na srozumitelnost vyjádření i správnou výslovnost. Uplatňováním formy práce ve dvojicích, ojedinele i skupinách byl žákům poskytnut dostatečný prostor pro vlastní mluvní vyjádření, tedy k rozvoji jejich komunikativní kompetence, kterou podporuje také zapojení školy do projektu eTwinning.

Výuka českého jazyka na prvním stupni výrazně podporovala tvořivé a činnostní učení. Přirozenou formou s využitím účinné motivace, zařazením herních a relaxačních prvků a jednoduchých příkladů z běžného života si žáci osvojovali nové poznatky a dovednosti. Způsob vedení výuky přispíval zejména k rozvoji kompetence komunikativní, sociální, personální a k řešení problému. Žáci pracovali se zájmem a snažili se zodpovědně plnit dané úkoly. Jednotlivé činnosti se vhodně prolínaly. Byla zařazena i práce ve skupině,

umožňující týmovou spolupráci. Ve všech hospitovaných hodinách byla potřebná pozornost věnována nejen rozšiřování znalostí, ale také formování postojů žáků, na což měla příznivý vliv průběžná motivace poskytující zpětnou vazbu o míře zvládnutí učiva.

Průběh hospitovaných hodin českého jazyka na druhém stupni se vyznačoval výraznou frontální výukou doplněnou samostatnou prací žáků. Cíl hodiny byl stanoven jen formálně a byl zaměřen především na opakování a procvičování znalostí a dovedností žáků. Kooperace ve dvojicích nebo skupinách, která by posilovala sociální a komunikativní kompetence žáků, nebyla využita. Žáci byli málo motivováni k aktivní účasti ve výuce, diferenciaci učiva zohledňující odlišné vzdělávací potřeby žáků se SVP nebyla aplikována. V průběhu ani závěru sledovaných vyučovacích hodin nebyla žákům poskytována průběžná zpětná vazba informující o rozsahu naplnění vzdělávacího cíle.

Základním dokumentem pro plánování vzdělávacích činností v MŠ je přehledný a srozumitelný ŠVP „Začít spolu“, na který učitelky navazují týdenními vzdělávacími plány a vlastními přípravami. K dosahování optimálních výsledků vzdělávání přispívala vzájemná spolupráce učitelek, které využívaly vzdělávací metody přiměřené věku dětí a pracovaly se širokým spektrem pomůcek, které si samy vytvářejí, což svědčí o jejich kreativitě a aktivnímu přístupu ke vzdělávání. Průběh vzdělávání se odvíjel od daného tématu a konkrétní vzdělávací nabídky každé třídy, vzdělávání probíhalo v příjemném sociálně-emočním prostředí a uplatňovaný pedagogický styl přispíval k příznivému klimatu školy. Dopolodní průběh aktivit ve všech třídách byl plynulý, vyvážený, vzájemně provázaný. Vhodně nastavená pracovní doba učitelek umožňovala rozdělení dětí do center aktivit podle věku nebo zadaného úkolu. Spontánní činnosti respektovaly svobodnou volbu činností, rozvinutí volných her podle přání dětí. Nabídka činností byla promyšlená, s vhodně volenou motivací, podporovala rozvoj smyslového vnímání a funkčních gramotností a doplněná účelným využíváním aktivizačních prvků s motorickým a logopedickým cvičením. Učitelky využily učení hrou, prožitkové a činnostní učení, vhodně byly vytvořeny příležitosti pro situační učení, pozorování a objevování, zařazeny byly také kooperativní aktivity a samostatná tvořivá práce dětí. V menší míře bylo zaznamenáno cílené zařazení specifických úkolů, diferencovaných podle individuálních vzdělávacích schopností a potřeb jednotlivých dětí. V průběhu hospitací se děti projevovaly přirozeně, aktivně se zapojovaly do činností, dokázaly spolupracovat. Ze strany učitelek se jim dostávalo pozitivní zpětné vazby, která je vhodně motivovala, částečně se podařilo i sebehodnocení dětí. Vzdělávání bylo přizpůsobeno i nejmladším dětem s náležitou podporou chůvy a zaměřením se na postupnou adaptaci, rozvíjení hry včetně navazování vzájemných vztahů a zvládnutí základní sebeobsluhy. Dítě se SVP nebylo v době inspekční činnosti ve škole přítomno, požadovaná dokumentace byla vedena řádně a asistentka pedagoga se věnovala dle potřeby ostatním dětem a poskytovala jim podporu při činnostech v centrech aktivit. Mateřská škola je vstřícná ke vzdělávání dětí mladších tří let, snaží se jim vytvářet vhodné podmínky ke vzdělávání a malý kolektiv nejmladších dětí usnadňoval s ohledem na věková specifika jejich postupnou adaptaci na prostředí MŠ a uplatňování individuálního přístupu.

Podpora tělesného rozvoje, zdatnosti a zdraví probíhala ve všech třídách, zejména každodenním zařazováním pohybových aktivit, her a relaxačních chvil, pobytu venku na zahradě i vycházkami do přírody. K cíleným tělovýchovným cvičením využívá mateřská škola tělocvičnu školy.

V hygieně a sebeobsluze děti vykazovaly náležitou samostatnost, organizace stolování je nastavena fázovaně, aby byly uspokojeny fyziologické potřeby dětí všech věkových kategorií, u mladších dětí byla v rámci jejich možností vhodným způsobem podporována samostatnost a všechny děti byly vedeny k úklidu a čistotě prostředí. Dopolodní klidové

činnosti byly organizovány s ohledem na potřeby jednotlivých dětí, byla respektována individuální potřeba spánku. Nejstarší děti vypracovávaly pod vedením školní asistentky specifické úkoly usnadňující přechod na ZŠ.

Obsah všech sledovaných činností ve školní družině byl v souladu s příslušným ŠVP. V průběhu hospitovaných hodin volily vychovatelky vhodné metody a formy práce, které navazovaly na školní práci. Během spontánních činností vytvářely dostatečně obsáhlou nabídku aktivit, při jejichž výběru měli účastníci zájmového vzdělávání možnost volby. Činnosti měly jasné stanovené vzdělávací cíle, zohledňovaly individuální potřeby účastníků. Iniciativa účastníků byla posilována pozitivní motivací, pochvalou či povzbuzením, byla oceňována jejich snaha i pokrok a byla jim také poskytována adekvátní zpětná vazba. V rámci výtvarných prací rozvíjeli žáci především své pracovní kompetence a estetické vnímání. Školní družina se pravidelně podílí na výzdobě školy a přípravě aktivit pořádaných samostatně nebo ve spolupráci se školou, případně obcí a místními spolky (např. Den Země). V aktuálním školním roce je také realizována činnost celkem 14 kroužků se zaměřením zejména na sport, umění i rozvoj čtenářské či jazykové gramotnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zákonní zástupci žáků jsou průběžně informováni o prospěchu prostřednictvím žákovských knížek, deníčků, na třídních schůzkách nebo během konzultačních schůzek za přítomnosti žáka, i prostřednictvím tzv. hodnoticího dopisu na konci každého ročníku. Vzdělávací výsledky žáků pedagogové cíleně sledují a průběžně s nimi pracují. V některých předmětech dochází k pravidelnému srovnávání výsledků pomocí významnějších testů a písemných prací, což umožňuje porovnávat výsledky žáků s očekávanými výstupy deklarovanými v ŠVP v delším časovém intervalu. V úvodu školního roku jsou zařazovány tzv. ročníkové testy, které poskytují vyučujícím i žákům informace o zvládnutí učiva předchozího ročníku. Komplexně, avšak bez hlubší analýzy, jsou výsledky vzdělávání žáků pravidelně řešeny na jednáních pedagogické rady na základě zpráv třídních učitelů a dalších podkladů ostatních vyučujících. Ve sledovaném období prospěli všichni žáci, žádný žák nebyl hodnocen sníženou známkou z chování, s problémem vysoké a neomluvené absence žáků se škola nepotýká. Případné náznaky školní neúspěšnosti žáků se daří již v zárodku zachytit a operativně řešit ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků. Udělené pochvaly významně převyšují počet kázeňských opatření. Vedle standardních hodnoticích nástrojů škola příležitostně používá také externí testy, včetně komerčních, které umožňují dílčí srovnání v celorepublikovém měřítku. K nedávným zjištěním byla přijata nápravná opatření, která vedla ke zlepšení úrovně výsledků poskytovaného vzdělávání. Sebehodnocení se škole zpravidla daří naplňovat v měsíčních intervalech využitím vlastního hodnocení žáků v žákovských knížkách (zvláště za každý vyučovací předmět), méně již v průběhu výuky.

Dosažené znalosti a dovednosti mohou žáci porovnávat v rámci různých vědomostně, umělecky nebo sportovně zaměřených soutěží a olympiádách, což účinně formuje a rozvíjí osobnostní růst žáka, jeho nadání i studijní předpoklady. Škola cíleně podporuje účast žáků na těchto akcích, organizuje školní kola soutěží, úspěšní žáci postupují do okresních a vyšších kol, kde dosahují velmi dobrých výsledků a umístění. Škola rovněž u žáků systematicky podporuje osvojování občanských a demokratických hodnot zařazováním množství projektů do výuky, které vzdělávací nabídku školy vhodně obohacují (např. Týdny mezipředmětových vztahů, Den naruby).

Součástí podpory osobnostního rozvoje žáků je oblast školních poradenských služeb. Žáci, jejich zákonní zástupci i zaměstnanci školy jsou o nabídce poradenských služeb dostatečně informováni a pravidelně je využívají. Pozornost je zaměřena zejména na metodickou

a poradenskou činnost v oblasti péče o žáky se SVP, na řešení a přijímání opatření při výchovných, vzdělávacích a zdravotních problémech žáků, na oblast primární prevence aj. Pro žáky s poruchami čtení je určen zájmový kroužek Devatero. Ve sledovaném období byla 16 žákům poskytována pedagogická intervence na základě doporučení ŠPZ. V oblasti kariérového poradenství se základní škola zaměřuje zejména na žáky osmého a devátého ročníku. Kariérová poradkyně ve spolupráci se zákonnými zástupci vede žáky k promyšlené volbě dalšího vzdělávání a poskytuje jim dostatek informací pro jejich profesní orientaci, pořádá exkurze do škol a na veletrhy vzdělávání, spolupracuje s úřadem práce apod. Informace o úspěšnosti svých absolventů škola neformálně zjišťuje od ředitelů některých středních škol, žáků samotných nebo jejich zákonných zástupců.

Primární prevence je promyšleně začleňována do většiny vyučovacích předmětů na obou stupních základní školy a je také součástí pravidelných třídnických hodin. Školní metodika prevence úzce spolupracuje s třídními učiteli a průběžně sleduje případné projevy rizikového chování u žáků. V případě potřeby provádí analýzu situace ve třídě a vytváří strategii dalšího postupu. Při řešení závažnějších výchovných a vzdělávacích problémů škola spolupracuje např. s oblastním metodikem prevence. Žáci mají možnost se k dění ve škole vyjádřit anonymně prostřednictvím schránek důvěry nebo zavedené mailové adresy, upřednostňují však spíše přímé řešení problému při osobním kontaktu s vyučujícími. Případné výchovné, ale i vzdělávací problémy žáků, jsou neprodleně řešeny s jejich zákonnými zástupci. Efektivně nastavený systém péče o žáky vede ve většině případů k eliminaci nežádoucích projevů chování. Ve sledovaném období se škola nepotýkala s výraznými projevy rizikového chování u žáků. Účinnost prevence je zvyšována např. širokou nabídkou kroužků, organizováním sportovních a kulturních akcí, besed, soutěží aj.

Výsledky vzdělávání v MŠ odpovídaly očekávaným výstupům a cílům stanoveným v ŠVP. Děti byly aktivní a samostatné, přirozeně mezi sebou komunikovaly a samostatně zvládaly většinu praktických běžných činností. Přiměřeně věku prezentovaly osvojené dovednosti zejména v předčtenářské oblasti, uměly reprodukovat písně a básně a dovedly pracovat s výtvarným a polytechnickým materiálem. Ve styku s dospělými i s dětmi dodržovaly základní pravidla společenského chování a vzájemná komunikace probíhala bez zábran. Děti mladší tří let byly v mateřské škole zdařile adaptovány.

Evaluační předškolního vzdělávání vzhledem k naplňování vzdělávacích záměrů v jednotlivých oblastech je prováděna pravidelně, hodnocení částečně reflektuje průběh vzdělávání a naplňování cílů, ale v menší míře sleduje vhodnost využitých metod, forem a pedagogických přístupů s cílem sebereflexe učitelek. Individuální výsledky vzdělávání dětí učitelky průběžně vyhodnocují prostřednictvím oregonské škály individuálních pokroků dítěte. Zavedený systém záznamů umožňuje sledovat cílené rozvíjení dětí. Zatím ale neobsahuje konkrétní výstupy potřebné k plánování diferencované vzdělávací nabídky a dalších pedagogických postupů zaměřených na individuální vzdělávací potřeby a učební schopnosti jednotlivých dětí, včetně následného vyhodnocení úspěšnosti uplatněných pedagogických prostředků. Pozitivním zjištěním bylo písemné zpracování hodnocení dětí nastupujících k povinné školní docházce, projednané a podepsané zákonnými zástupci. Součástí vyhodnocování vývoje dětí jsou portfolia dětí doplněná o kresbu postavy, pracovní listy a dětské výtvary.

Logopedickou péčí v mateřské škole zajišťuje učitelka, která absolvovala kurz logopedického asistenta a realizuje logopedický kroužek pro všechny předškolní děti, každodenní primární prevence byla součástí dopoledního vzdělávacího bloku.

Mateřská škola na velmi dobré úrovni spolupracuje se základní školou, pořádá besedy, konzultace a vzájemné návštěvy. Předškolní vzdělávání vhodně doplňují vzdělávací

programy, kulturní a sportovní akce, výlety a zejména aktivity pořádané společně s rodiči. Projekt „Celé Česko čte dětem“ prostupuje celou mateřskou školou, součástí je realizace knižního portfolia – čtenářského deníku a veřejná dětská a rodičovská knihovnička. Všechny učitelky MŠ projevují ochotu vzájemně spolupracovat, což se projevuje na jejich vstřícném přístupu k dětem i rodičům. Zákonní zástupci jsou o svých dětech pravidelně informováni na třídních schůzkách, při každodenním kontaktu s učitelkami, individuálních konzultacích a na společných akcích školy. Ke každodenním běžným informacím mají rodiče také k dispozici aktuální prezentaci výtvarných prací dětí i účelně vedené a přehledné nástěnky.

Závěry

Vývoj školy

- V době od poslední inspekční činnosti zaměřené na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, která se ve škole uskutečnila ve školním roce 2012/2013, došlo ke změně na pozici ředitelky školy.
- Ve sledovaném období pozvolna narůstá počet žáků.
- Pro zkvalitnění poskytovaného vzdělávání v základní škole byly zavedeny vzájemné hospitace učitelů, využívána je tandemová výuka a pozornost je zaměřena na podporu rozvoje čtenářské gramotnosti.
- Byla rozšířena nabídka kroužků i možnost trávení volného času ve školním klubu.
- Byly zlepšeny materiální podmínky např. vybudováním nové kmenové třídy a žákovské kuchyňky, rekonstrukcí sociálního zařízení v mateřské škole, či obměnou počítačů.

Silné stránky

- Vedení školy cíleně podporuje spolupráci pedagogů, vzájemnou výměnu zkušeností a inspirací pro zkvalitňování vzdělávacího procesu formou vzájemných hospitací i tandemové výuky.
- Během výuky na prvním stupni základní školy byly účelně střídány formy výuky, žákům byla poskytována dostatečná zpětná vazba, byli vedeni také k sebereflexi.
- Široká nabídka kroužků vede žáky školy k aktivnímu trávení volného času a působí i jako prevence rizikového chování.
- Mateřská škola účinně spolupracuje se základní školou a ve vzájemné součinnosti zajišťují plynulý přechod dětí k vyššímu stupni vzdělávání.
- Mateřská škola je vstřícná k přijímání dětí mladších tří let a zajišťuje příznivé podmínky pro jejich adaptaci, výchovu a vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Ve vyučovacích hodinách na druhém stupni nebyly konkretizovány cíle vzdělávání, v závěru pak nebyla žákům poskytována dostatečná zpětná vazba o dosažené úrovni jejich znalostí a dovedností prostřednictvím shrnutí a zhodnocení vyučovací hodiny.

- Systém pedagogické diagnostiky v mateřské škole se méně zaměřuje na konkretizaci vzdělávací nabídky vzhledem k individuálním potřebám jednotlivých dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve struktuře vyučovacích hodin se zaměřit na shrnutí, častěji využívat formativního hodnocení práce žáků, sebehodnocení a vzájemného hodnocení i častějšího střídání organizačních forem práce.
- V průběhu vyučovacích hodin častěji využívat diferenciaci učiva vzhledem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Pokračovat v nastaveném systému vzájemného předávání informací mezi vyučujícími formou vzájemných hospitací.
- Navázat spolupráci se školami stejného typu v rámci blízkého okolí za účelem výměny pedagogických zkušeností a srovnávání výsledků vzdělávání.
- V rámci jednání metodických orgánů provádět tak, jako u ročníkových testů, systémovou analýzu písemných prací většího rozsahu s vymezením chyb a nedostatků včetně návrhů vedoucích k jejich eliminaci.
- Rozvíjet profesní kompetence vyučujících mateřské školy s cílem vyhodnocování účinnosti využitých metod, forem a pedagogických přístupů při evaluaci realizovaných tematických celků.
- Záznamy o výsledcích a vzdělávání dětí nastavit tak, aby přinášely konkrétní informace o vývoji dětí a výsledky cíleně využívat k individualizovanému vzdělávání s diferencovanou vzdělávací nabídkou.
- Nadále se zaměřovat na adresné poskytování zpětné vazby, důsledně vést děti ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení v součinnosti s jejich dalším osobnostním rozvojem a motivací k učení pomocí vhodně volených otázek, vizualizace apod.
- Ve školní jídelně zajistit dostatečné množství nábytku odpovídajícího antropometrickým odlišnostem dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, čj. ZSL 264/01/16, s platností od 1. 9. 2007, s úpravami k 1. 9. 2016

2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, Dodatek č. 1, čj. ZSL 330/01/17, s úpravami k 1. 9. 2016
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, Dodatek č. 2, čj. ZSL 286/01/18, s úpravami k 1. 9. 2017
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Pomoz mi, abych to dokázal sám“ Čj. ZSL 266/01/16 s platností od 1. 9. 2017
5. Dodatek ke školnímu vzdělávacímu programu pro předškolní vzdělávání Čj. ZSL 47/01/17 s platností od 6. 2. 2017
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu, čj. ZSL 263/01/16, s platností od 1. 9. 2010, s úpravami k 1. 9. 2016
7. Školní vzdělávací program pro školní družinu, Dodatek č. 1, čj. ZSL 306 /01/18, s platností od 1. 9. 2010, s úpravami k 1. 9. 2016
8. Školní řád základní školy, ze dne 30. 8. 2018
9. Školní řád mateřské školy, ze dne 29. 8. 2016
10. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 31. 8. 2018
11. Vnitřní řád školní jídelny a Vnitřní řád školní jídelny-výdejny, ze dne 25. 8. 2015
12. Plán práce školního poradenského pracoviště, školní rok 2018/2019, nedatováno
13. Plán výchovného poradenství, nedatováno
14. Dokumentace školního poradenského pracoviště
15. Záznamy z jednání žákovského parlamentu, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
16. Přehled výchovně vzdělávací práce, školní rok 2018/2019
17. Plán práce školní družiny a školního klubu, školní rok 2018/2019
18. Zápisní listky, školní rok 2018/2019
19. Nabídka zájmových kroužků, školní rok 2018/2019
20. Individuální vzdělávací plány a plány pedagogické podpory, školní rok 2018/2019, náhodný výběr
21. Plán práce, školní rok 2018/2019
22. Plán třídnických hodin pro jednotlivé třídy 2. stupně, školní rok 2018/2019
23. Návrh zapojení do soutěží, školní rok 2018/2019
24. Záписы z metodických sdružení 1. a 2. stupně, školní rok 2018/2019
25. Záписы z pedagogické rady, školní roky 2017/2018, 2018/2019
26. Záznamy pro pedagogickou radu (podklady třídního učitele), školní roky 2017/2018, 2018/2019
27. Výsledky externího testování, školní rok 2018/2019
28. Vybrané čtvrtletní písemné práce z předmětů matematika, český a anglický jazyk, školní roky 2017/2018, 2018/2019
29. Vybrané žákovské knížky, deníčky, pracovní sešity, školní rok 2018/2019
30. Vybrané katalogové listy žáků, k termínu inspekce
31. Přehled prospěchu tříd a školy – školní rok 2017/2018, 2018/2019
32. Třídní vzdělávací programy, školní rok 2018/2019, včetně hodnocení
33. Třídní knihy, školní rok 2017/2018, 2018/2019 ke dni inspekce
34. Školní řád mateřské školy s platností od 1. 6. 2017

35. Evaluační materiály vedoucí učitelky a třídní evaluace, školní rok 2017/2018, 2018/2019
36. Výroční zpráva o činnosti mateřské školy, školní rok 2016/2017, 2017/2018
37. Záznamy z hospitační činnosti, školní rok 2017/2018, 2018/2019
38. Zápisy z pedagogických rad, školní rok 2017/2018, 2018/2019
39. Zápisy z třídních schůzek, školní rok 2018/2019
40. Zápisy z individuálních konzultací se zákonnými zástupci v rámci pedagogické diagnostiky před zápisem k povinné školní docházce
41. Školní matrika (žádosti o přijetí, rozhodnutí o přijetí, oznámení o rozhodnutí o přijetí, evidenční listy dětí s požadovanými údaji), školní rok, 2017/2018, 2018/2019
42. Přehledy docházky dětí, školní rok 2017/2018, 2018/2019, ke dni inspekce
43. Seznamy dětí a rozdělení do tříd, školní rok 2017/2018, 2018/2019
44. Pedagogická diagnostika – orientační poznámky o rozvoji a učení dítěte
45. Dokumentace dětí přiznanými podpůrnými opatřeními
46. Personální dokumentace 2018/2019 (doklady o dosaženém vzdělání), stav ke dni inspekční činnosti
47. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní roky 2017/2018 a 2018/2019 ze dne 1. září 2017
48. Kniha úrazů s odškodněním vedená od 2013/2014, Kniha evidence úrazů dětí, žáků a studentů (všechny úrazy)
49. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí s výjimkou dotací na programové financování, na projekty výzkumu, vývoje a inovací a na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, tabulka č. 1A (příloha č. 3 k vyhlášce č. 367/2015 Sb.) ze dne 18. 1. 2019
50. Doklady související se zabezpečením školního stravování, školní rok 2018/2019
51. Inspekční zpráva, čj. ČŠIJ-580/13-J, ze dne 30. 5. 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Markéta Kadaňková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Kadaňková

Mgr. Monika Gloserová, školní inspektorka

Gloserová

PhDr. Petra Matyášová, školní inspektorka

Matyášová

Mgr. Petra Opletalová, školní inspektorka

Opletalová

Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice

Tomečková

V Olomouci 14. května 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Věra Vítková, ředitelka školy

V Lípě 21. 5. 2019

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA
A MATEŘSKÁ ŠKOLA⁽¹⁾
BOHUSLAVA REYNKA, LÍPA
příspěvková organizace, IČ: 708 21 656**

Vítková